

Согласовано
Педагогическим советом МДОУ
Новомалыклинского детского сада
«Солнышко»
Протокол № 3 от
« 10 » октября 2015

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
Новомалыклинского детского сада
«Солнышко»
Киргизова Н.Ф. (Подпись) (Ф.И.О.)
« 10 » октября 2015 года
приказ № 7



ПОЛОЖЕНИЕ
Детского сада «Колосок»- филиала муниципального дошкольного
образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад
«Солнышко»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Детского сада «Колосок»- филиала муниципального дошкольного образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад «Солнышко».

Филиал расположен по адресу: 433565, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с.Высокий Колок, ул.Молодёжная, д. 22.

1.2. Филиал является обособленным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад «Солнышко».

1.3. Наименование Филиала: Детский сад «Колосок»-филиал муниципального дошкольного образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад «Солнышко».

1.4. Филиал не является юридическим лицом, наделяется имуществом муниципального дошкольного образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад «Солнышко» (далее – Учреждение) и действует на основании Положения о филиале, утвержденного заведующей Учреждения . Имущество Филиала учитывается на его отдельном балансе, являющимся частью сводного баланса Учреждения.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами _____, Уставом и локальными актами муниципального дошкольного образовательного учреждения Новомалыклинский детский сад «Солнышко»..

1.6. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации». Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством.

1.7. В качестве основной цели его деятельности является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев.

1.8. Филиал создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.9. Основными задачами Филиала являются:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.10. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения;
- реализацию в полном объеме основных образовательных программ дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Содержание образовательного процесса в Филиале определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2. Присмотр и уход за обучающимися в Филиале ведется на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

2.3. В соответствии с уставными целями и задачами Учреждения в Филиале могут оказываться дополнительные образовательные услуги за рамками соответствующих образовательных программ на основе договора об образовании, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.4. В Филиале функционирует разновозрастная группа воспитанников дошкольного возраста.

2.5. В дошкольную группу принимаются воспитанники с 2 месяцев. Зачисление в Филиал, исключение из него проходят на основании Устава Учреждения, Положения о приеме и отчисления детей. При приеме в Филиал родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, Положением о филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Филиал функционирует в режиме пятидневной рабочей недели, режим работы с 8.00 до 17.00 ч., выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.7. Допускается посещение детьми разновозрастной группы Филиала в режиме кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день)

2.8. Организация питания воспитанников Филиала, возлагается на Учреждение.

2.9. Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивает ФАП с.Высокий Колок. Медицинский персонал наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.10. Работники Филиала в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учреждения.

2.11. Отчисление воспитанников оформляется путем расторжения договора об образовании.

3. Участники образовательного процесса.

3.1.Участниками образовательного процесса Филиала являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.2.Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах действующего законодательства и Устава Учреждения.

3.3.Права и обязанности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Филиала определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения (организации) и иными локальными актами, принятыми в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4. Управление Филиалом.

4.1.Управление Филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, настоящим Положением.

4.2.Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Органы Учреждения, обеспечивающие государственно-общественный характер управления, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения (организации).

4.3.Непосредственное управление Филиалом, являющимся структурным подразделением Учреждения, осуществляется прошедшей соответствующую аттестацию заведующей Учреждения, назначенной Учредителем. Права и обязанности заведующим Учреждения определяются уставом Учреждения.

4.4.Порядок комплектования персонала Филиала регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

4.5.Для работников Филиала работодателем является муниципальное дошкольное образовательное учреждение Новомалыклинский детский сад «Солнышко».

4.6.Трудовые отношения работников Филиала и работодателем регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.7.Лица, принимаемые на работу в Филиал, знакомятся с уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами Учреждения.

5. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность Филиала как обособленного подразделения в пределах имеющихся финансовых средств.

6. Заключительные положения.

6.1. Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
6 (Шесть) страниц.

Заведующий МДОУ Новомалыклинского
детского сада «Солнышко»

И.Ф. Киргизова

И.Ф. Киргизова

